



Администрация Кошкельдинского сельского поселения
Гудермесского муниципального района Чеченской Республики

Нохчийн Республикин Гуьмсан муниципальни кӀоштан
Хошкалда юьртан администрати

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.02.2022г.

с. Кошкельды

№ 01.1

Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение»

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение» и контроля за муниципальным долгом, руководствуясь Уставом муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение», Администрация муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение» и представления информации о долговых обязательствах муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение»;
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Кошкельдинского сельского поселения Гудермесского муниципального района Чеченской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой;
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации



И.М.Вачаев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы администрации
Кошкельдинского сельского поселения
Гудермесского муниципального района
Чеченской Республики
от 08.02.2022, № 01.1

ПОРЯДОК
ведения муниципальной долговой книги

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение» (далее - Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение», контроля за структурой и объемом муниципального долга и устанавливает объем информации, порядок ее внесения в Долговую книгу, регистрации долговых обязательств в Долговой книге.

I. Порядок ведения Долговой книги

1. Ведение Долговой книги осуществляется отделом (либо сектором или иным определенным настоящим правовым актом органов администрации) экономики и финансов Администрации муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение» (далее – сектор экономики и финансов) в соответствии с настоящим Порядком.
2. Сектор экономики и финансов несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения Долговой книги.
Долговая книга ведется в виде электронных реестров (таблиц) по видам долговых обязательств, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации:
 - 2.1. Бюджетные кредиты, привлеченные в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
 - 2.2. Кредиты, полученные от имени Администрации муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение» как заемщика от кредитных организаций;
 - 2.3. Муниципальные ценные бумаги муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение»;
 - 2.4. Муниципальные гарантии муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение»;

2.5. Иные долговые обязательства муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение».

3. Долговая книга содержит сведения:

3.1. По долгovým обязательствам муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение», указанным в подпунктах 2.1. и 2.2. пункта 2 раздела I настоящего Порядка:

регистрационный номер;

дата регистрации долгового обязательства;

наименование, номер и дата заключения договора или соглашения;

основание для заключения договора или соглашения;

наименование кредитора;

целевое назначение заемных средств;

валюта долгового обязательства;

объем привлеченного кредита;

процентная ставка по кредиту;

даты (периоды) получения кредита, выплаты процентных платежей, погашения кредита;

сведения о фактическом использовании кредита;

сведения о погашении кредита;

сведения о процентных платежах по кредиту;

сведения о предоставленном обеспечении;

иные сведения, раскрывающие условия договора или соглашения о предоставлении кредита;

3.2. По долгovým обязательствам, указанным в подпункте 2.3. пункта 2 раздела I настоящего Порядка:

муниципальный регистрационный номер выпуска ценных бумаг;

дата регистрации долгового обязательства;

вид ценной бумаги;

основание для осуществления эмиссии ценных бумаг;

объявленный (по номиналу) и фактически размещенный (доразмещенный) (по номиналу) объем выпуска (дополнительного выпуска);

номинальная стоимость одной ценной бумаги;

форма выпуска ценных бумаг;

даты размещения, доразмещения, выплаты купонного дохода, выкупа и погашения выпуска ценных бумаг;

ставка купонного дохода по ценной бумаге;

размер купонного дохода на соответствующую дату выплаты в расчете на одну ценную бумагу;

сведения о погашении (реструктуризации, выкупе) выпуска ценных бумаг;

сведения об уплате процентных платежей по ценным бумагам;

иные сведения, раскрывающие условия обращения ценных бумаг;

3.3. По долгovým обязательствам муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение», указанным в подпункте 2.4 пункта 2 раздела I настоящего Порядка:

регистрационный номер;

дата регистрации долгового обязательства;

основание для предоставления муниципальной гарантии;
дата гарантии;
наименование принципала;
наименование бенефициара;
объем обязательств по гарантии;
целевое назначение заемных средств;
валюта долгового обязательства;
дата или момент вступления гарантии в силу;
сроки гарантии, предъявления требований по гарантии, исполнения гарантии;
сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по гарантии;
наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу;
иные сведения, раскрывающие условия гарантии;

3.4. По долговым обязательствам муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение», указанным в подпункте 2.5 пункта 2 раздела I настоящего Порядка:

регистрационный номер;
дата регистрации долгового обязательства;
основание для возникновения обязательства;
дата возникновения и погашения обязательства;
сведения о погашении обязательства;
иные сведения, раскрывающие условия исполнения обязательства.

4. В Долговой книге учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение».

5. Информация о муниципальных долговых обязательствах муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение» вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

6. Сектор экономики и финансов в срок до 2 числа месяца, следующего за отчетным, формирует в электронном виде Отчет о динамике долговых обязательств муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение» в Долговой книге по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и представляет его на утверждение Главе Администрации муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение».

7. По долговым обязательствам муниципального образования, выраженным в иностранной валюте, в Отчете о динамике долговых обязательств муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение» в Долговой книге дополнительно отражается курс иностранной валюты на отчетную дату.

8. Отчет о динамике долговых обязательств муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение», утвержденный главой Администрации муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение», отражается на соответствующих счетах Плана счетов бюджетного учета сектором экономики и финансов.

9. Информация на бумажных носителях, послужившая основанием для заполнения электронных реестров (таблиц) Долговой книги, находится на постоянном ответственном хранении в секторе экономики и финансов.

II. Порядок регистрации долговых обязательств

10. Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения регистрационного номера долговому обязательству и внесения соответствующих записей в Долговую книгу.

11. Регистрационный номер состоит из шести значащих разрядов:

X1X2X3X4X5X6

а) Первый разряд номера (X1) указывает на вид муниципального долгового обязательства:

«1» - для бюджетных кредитов, привлеченных в бюджет муниципального образования от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

«2» - для кредитов, полученных от имени Администрации муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение» как заемщика от кредитных организаций;

«3» - для муниципальных ценных бумаг муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение»;

«4» - для муниципальных гарантий муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение»;

«5» - для иных долговых обязательств муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение».

б) Второй, третий разряды (X2X3) указывают на порядковый номер долгового обязательства данного вида.

в) Четвертый, пятый, шестой разряды (X4X5X6) указывают на буквенный код валюты, в которой выражено долговое обязательство, установленный Госстандартом России и Центральным банком Российской Федерации.

12. В соответствии с настоящим Порядком подлежат регистрации все долговые обязательства муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение», в том числе не погашенные.

III. Порядок передачи информации о долговых обязательствах муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение» в Министерство финансов Чеченской Республики

13. Сектор экономики и финансов не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным, на основании Отчета о динамике долговых обязательств в муниципальной долговой книге муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение» обеспечивает формирование соответствующей информации в порядке, установленном Министерством финансов Чеченской Республики.

14. Информация подписывается Главой Администрации муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение» и направляется в Министерство финансов Чеченской Республики в порядке и в сроки, установленные указанным Министерством.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации « _____ »

Муниципального образования «Кошкельдинское сельское поселение»

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Справочно: курс иностранных валют на первое число месяца, следующего за отчетным;